

(HCU)新卒者年間教育計画書

|         | 4月   | 5月                                      | 6月   | 7月  | 8月                                      | 9月   | 10月  | 11月   | 12月  | 1~3月  |   |
|---------|--|---|--|---|---|--|--|---|--|---|---|
| 行動目標    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・病院病棟の特徴が理解できる</li> <li>・必要時自ら助言を受けることができる</li> <li>・基本的看護技術が指導のもと経験できる</li> <li>・社会人マナーが実践できる</li> </ul> |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・日勤メンバー業務を指導のもと実践できる</li> <li>・日勤メンバー業務の概要を理解し、タイムスケジュールに沿った行動ができる</li> <li>・基本的看護技術が指導のもと実践できる</li> <li>・指導を受けながら、看護の展開・アセスメントができる(下記疾患)</li> <li>・入院時の対応が経験できる</li> </ul> |   |   |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・夜勤メンバー業務を指導のもと実践できる</li> <li>・多重課題へ対応できる</li> </ul> |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・急変患者の対応に参加、主体的に行動できる</li> </ul> |   |
| 行動予定    |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・報告、連絡、相談のタイミング、仕方(SBAR)ができる</li> </ul>   |   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・院内BLS取得</li> </ul>                                   |  |   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ケースレポート進捗</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・次年度への自己課題明確化</li> </ul> |
| 患者担当人数  | シヤドーウィング   |   | 転出1人、術後1人  | 転出1人、転入1人   | 転出1人、転入1人                               | 転入出含め 2~3人   | 転入出含め 2~3人   | 転入出含め 3人  | 転入出含め 3人   | 転入出含め 3人  | 転入出含め 3人  |
| 受け持ち疾患  | 4月新人研修<br>事前学習課題   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>外科:腸閉塞</li> <li>腹壁癒痕ヘルニア</li> <li>虫垂炎</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>外科:大腸癌(人工肛門管理)</li> <li>気胸(胸腔ドレーン管理)</li> <li>乳癌(再建術)</li> </ul> |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>外科:胃癌</li> <li>肺がん(肺葉・肺区域切除)</li> <li>開腹手術</li> </ul> |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>外科:消化管穿孔(上下部)</li> <li>腹膜炎(陰圧閉鎖療法)</li> </ul> |   |   |
| 指導者確認事項 | 電子カルテ<br>ME機器操作方法<br><br>事前学習確認  | 看護展開、アセスメント<br>記録、帳票類の記載<br>タイムスケジュール管理 | 看護展開、アセスメント<br>記録、帳票類の記載<br>タイムスケジュール管理  | 看護展開、アセスメント<br>記録、帳票類の記載<br>タイムスケジュール管理   | 看護展開、アセスメント<br>記録、帳票類の記載<br>タイムスケジュール管理 | 看護展開、アセスメント<br>記録類自立 評価<br>タイムスケジュール管理   | 看護展開、アセスメント<br>記録<br>タイムスケジュール管理<br>カンファレンスでの発言・記録 | 看護展開、アセスメント<br>記録<br>タイムスケジュール管理<br>カンファレンスでの発言・記録  | 看護展開、アセスメント<br>カンファレンスでの発言・記録  | 看護展開、アセスメント<br>カンファレンスでの発言・記録   |   |
| 備考      | 必要度  | 第3週目までに<br>助手研修を受ける<br>フリー業務の指導         | 1ヶ月目の間に入院1人は受けること<br>検査出しの流れ<br>転入出の流れ   | 入退院の流れ  | 手術出棟の流れ                                 |  | 急変時対応に参加   | 急変時対応に参加  | 急変時対応に参加   | 急変時対応に参加  | 急変時対応に参加  |
| プリセプター  | 事前課題提示   | 面談                                      | 面談   | 面談  | 面談                                      | 面談   | 面談   | 面談  | 面談   | 面談  |   |
| 院内研修    |  | オリエンテーション<br>科長面談                       | 科長面談   | 科長面談  |   |  | 記録帳票自立評価<br>科長面談                                   |   | 日勤・夜勤業務自立度評価   | ラダー I-①到達目標評価   |   |
| メモ      |  |   |  |   |   |  |  |   |  |   |   |